

Утверждаю
Директор БОУ СОШ №34
МО Динской район
И.Б. Захаров
20__ г.



План мероприятий по обеспечению безопасного пребывания учащихся БОУ
СОШ № 34 в период праздничных дней и зимних каникул

2019-2020 уч.гг

Мероприятие	Ответственный
Обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, необходимый запас песка, уборку снега и сосулек по периметру ОУ	Зам. директора по АХЧ Е.Н.Батаева
Усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, исключить свободный доступ посторонних лиц к пищеблоку, системам водоснабжения. Обеспечить регулярные осмотры прилегающих к ОУ территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры вспомогательных помещений.	Зам. директора по АХЧ Е.Н.Батаева Сотрудники ЧОП
Провести беседы и инструктажи с учащимися: о правилах ПБ, о правилах поведения на льду, о правилах ДД, по террористической безопасности, по правилам поведения в местах массового скопления людей, о правилах первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, довести до сведения номера телефонов служб экстренного реагирования.	Классные руководители 1 – 11 классов до 26 декабря
Провести беседы с учащимися о правилах поведения на праздничных мероприятиях. Запретить использование пиротехнических изделий, во время проведения массовых мероприятий, употребление спиртных напитков.	Зам. директора по ВР В.В.Пастухова до 26 декабря
Провести учебные эвакуации учащихся и сотрудников из здания школы	Зам. директора по ВР В.В.Пастухова до 25 декабря
Провести разъяснительные беседы антитеррористической направленности, инструктаж по ПБ, рассказать о правилах поведения на льду.	Учитель ОБЖ Ефремов Д.С. до 25 декабря
Составить графики дежурства ответственных лиц на новогодних представлениях, графики зимних каникул	Зам. директора по ВР В.В.Пастухова

Заместитель директора по ВР

Пастухова В.В.